

受講マニュアル【プラン申込み方法・受講方法】

メールアドレス変更方法、各種メール受信設定について

会員情報にご登録いただいているメールアドレスには、①予約確認メール、②リマインドメール、③お知らせメールの3タイプのメールが届きます。ご登録いただいているメールアドレスの変更方法、及び各種メールの受信設定方法は以下の通りです。

※法人会員様は、連絡先メール1の変更はご自身でできません。

変更をご希望の際は、お勤め先(所属法人)・学校法人のご担当者様へお申し出ください。

不明な場合は、メール:corp@online.ecc.co.jp までお問合せください。

メールアドレス変更方法

1. 会員情報画面を開く

会員サイトにログインをして、「会員情報」画面を開きます。

受講期間	プラン	予約済数
2018/03/08 - 2018/06/07	英会話【フィリピン】体験レッスン	0 予約

2. 会員情報の変更画面

会員情報画面で、「会員情報を変更する」ボタンを選択します。

◆◆ 会員情報確認 ◆◆

氏名(ローマ字)

ニックネーム(英字)

氏名(漢字)

氏名(カナ)

職業

ログインID

カード情報

カード番号

有効期限

支払者情報

氏名(漢字)

氏名(カナ)

氏名(ローマ字)

続柄

連絡先メール1

メールアドレス

受信設定

予約確認メール

リマインドメール

お知らせメール

連絡先メール2

メールアドレス

受信設定

予約確認メール

リマインドメール

お知らせメール

ECCオンラインレッスン

3. メールアドレスの入力

現在登録されているメールアドレスの欄に、新しくご利用になるメールアドレスを入力し、「入力内容確認へ」ボタンを選

択します。※メールアドレスは2つまで設定することが可能です。

◆◆ 会員情報変更 ◆◆

◆ 印のある項目は必須入力です。

氏名(ローマ字) * [半角英字]
例) Yamada Tarou

ニックネーム(英字) * [半角英数字]
例) Taro
※レッスン中に表示されます。

氏名(漢字)
例) 山田 太郎
※中国語をご希望の方は、「氏名(漢字)」を入力してください。

氏名(カナ) [全角カナ]
例) ヤマダ タロウ

職業

ログインID

写真

写真を表示する場合は、「写真を使用する」にチェックを入れ、写真ファイルを指定してください。

写真を使用する

写真ファイル ファイルが選択されていません。
※3MB以上のファイルはアップロードできません。
※アップロードした写真はレッスン中にアバターとして使用することができます。

現在写真は設定されていません。

支払者情報

受講生と支払者が同一です。 異なる方を指定してください。

連絡先メール1

メールアドレス * [半角英数字]
(再入力) * [半角英数字]

受信設定

予約確認メール 受信する

リマインドメール 受信する

お知らせメール 受信する

連絡先メール2

メールアドレス [半角英数字]
(再入力) [半角英数字]

受信設定

予約確認メール 受信する

リマインドメール 受信する

お知らせメール 受信する

4.「変更」ボタンの選択

確認画面で「変更」ボタンを選択すると、新しくご利用になるメールアドレスに対して、『【ECC オンラインレッスン】メールアドレス変更について』というメールが届きます。そのメールに記載のある URL を開き、メールアドレスの変更を完了してく

ださい。

◆◆ 会員情報変更内容確認 ◆◆

入力内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンを押してください。
内容を修正する場合は、「戻る」ボタンを押してください。

変更されたメールアドレスに確認のメールを送信いたします。
60分以内にメールに記載されているURLにアクセスして変更を完了してください。
メールが届かない場合は変更いただいたメールアドレスを再度確認のうえ、メールフィルタの設定や迷惑メールフォルダなどをご確認ください。

氏名(ローマ字)	Mitsuru
ニックネーム(英字)	Miguel
氏名(漢字)	
氏名(カナ)	
職業	社会人
ログインID	MITSURU

支払者情報

氏名(漢字)	
氏名(カナ)	
氏名(ローマ字)	Mitsuru
続柄	

連絡先メール1

メールアドレス	sonnaMY@gmail.com
受信設定	
予約確認メール	受信する
リマインドメール	受信する
お知らせメール	受信する

連絡先メール2

メールアドレス	
受信設定	
予約確認メール	受信する
リマインドメール	受信する
お知らせメール	受信する

戻る

変更する

ECCオンラインレッスン

【ECCオンラインレッスン】メールアドレス変更について 受信トレイ x

From: ECCオンラインレッスン <resv@online.ecc.co.jp>
To: 様

ECCオンラインレッスンをご利用いただき、誠にありがとうございます。

メールアドレスの変更を受付いたしました。
下記URLにアクセスして変更を完了してください。

<https://resv.ecc.co.jp/>

<ログインページ>
<https://resv.ecc.co.jp/>

ECCオンラインレッスン
URL : <https://resv.ecc.co.jp/>
e-mail : support@online.ecc.co.jp

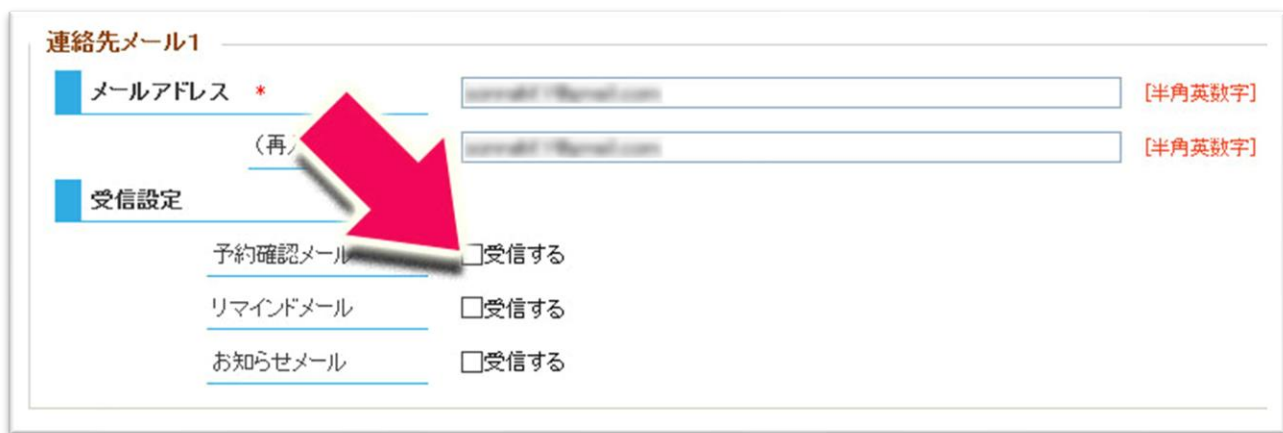
このメールは送信専用アドレスで送信しております。
このメールに返信されても受信できません。
このメールにお心当たりのない方はお手数ですが support@online.ecc.co.jp までご連絡ください。

メールの受信設定方法

ご登録いただいているメールアドレスには ECG より3タイプのメールが届きます。①レッスンのご予約時に届く「予約確認メール」、②レッスン開始 3 時間前に届く「リマインドメール」、③ECG からのお知らせが届く「お知らせメール」。各メールのお届けが不要な場合は、以下の方法で「受信しない」設定をお願いします。

1. 会員登録情報変更画面を開く

上記のメールアドレス変更方法と同様に、下院登録情報変更画面を開きます。メールアドレス入力欄の下に、3 タイプのメール受信設定箇所があります。チェックボックスにチェックが入っていると「受信する」設定になります。チェックを外すと「受信しない」設定になります。



連絡先メール1

メールアドレス * [半角英数字]

(再) [半角英数字]

受信設定

予約確認メール	<input checked="" type="checkbox"/> 受信する
リマインドメール	<input type="checkbox"/> 受信する
お知らせメール	<input type="checkbox"/> 受信する

2. 登録

チェックボックスの状態を確認し、「入力内容確認へ」ボタンを選択します。確認画面でご希望の状態になっていることを確認して「変更」ボタンを選択すると設定が完了します。



連絡先メール1

メールアドレス

受信設定

予約確認メール	受信しない
リマインドメール	受信しない
お知らせメール	受信しない

※各種メールを「受信しない」に設定した場合でも、既に配信が予定されているメールにつきましては届けられる場合があります。予めご了承くださいませようお願いいたします。